



## 1. SOBRE LA SOLICITUD

a. Confirmar su inscripción a través de la web.

b. Costo del Certificado por DÍA:

- S/. 20.00 Público en general (por día)\*
- Gratuito para estudiantes e Ingenieros Colegiados Habilitados.

\* (Si es más de 1 día, se debe realizar un único depósito por la cantidad de días que dure el evento. Ejm.: duración del evento 2 días depósito Púb. Gral. S/. 40 soles).

c. **Tiempo de conexión:** Debe de estar conectado como mínimo 1 hora cada día para que pueda tener derecho a solicitar el certificado. Se verificará el tiempo de conexión de manera interna en el sistema.

El pago lo puede realizar toda vez haya cumplido los **pasos "a", "b" y "c"**. **Tiene hasta 5 días útiles posteriores al culminar el evento para realizar el pago.**

**Es importante realizar el pago posterior al evento**, ya que tiene que participar del evento y cumplir los requisitos para poder recién realizar el pago por el certificado y **NO ANTES** del evento.

## 2. SOBRE LOS MEDIOS DE PAGO

**BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ:**

Ubicar el nombre del CIP en BCP como: **INSTITUCIÓN CONSEJO NACIONAL CIP**

**RUC: 20138086438**

Cta. Recaudadora Soles Nro.: 193-2161422-0-44 **CÓDIGO AGENTE 21433\***

Cta. Cte. Dólares Nro.: 193-2177284-176

**Por transferencia interbancaria:**

- Cód. Interbancario CCI Banco de Crédito del Perú soles: 002-19300216142204416

**PUEDE TAMBIÉN REALIZAR LOS PAGOS POR:**

**Banca Móvil, Internet y Telecrédito, buscando al CIP como "INSTITUCIÓN CONSEJO NACIONAL CIP"**

**ENVIAR CORREO A:** [eventoscip1@cip.org.pe](mailto:eventoscip1@cip.org.pe)

**INDICANDO:**

- Nombre del Evento
- Datos del participante (nombre y apellidos) para ubicarlo en el registro.
- Adjuntar voucher o transferencia, **IMPORTANTE** indicar Fecha, Hora de la transacción y Nro. Operación.

**SI DESEA FACTURA: deberá indicar en el correo RAZÓN SOCIAL y RUC (dirección del RUC de Persona Natural), de lo contrario se emitirá la Boleta Electrónica.**

## 3. SOBRE LA ENTREGA DEL CERTIFICADO DIGITAL

1. La recepción de pagos por los certificado es de 5 días hábiles luego de culminado el evento.
2. Luego del cierre de recepción de pagos, se procederá a dar respuesta a los correos recibidos, confirmando la recepción del pago.
3. A los 10 días hábiles luego de culminado el evento, se procederá al envío del certificado digital al correo que registró en el evento.

